



**Master universitario di II° livello
in “ DIRITTO SANITARIO E MANAGEMENT DELLE AZIENDE
SANITARIE”
ANNO ACCADEMICO 2015-2016
con rilascio del certificato di formazione manageriale di 3° livello per i direttori
generali, pari a 60 CFU e a 350 ore di didattica.**

BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL MASTER

**Termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione: ore
12,00 del 7 marzo 2016.**

Data di inizio delle lezioni 8 aprile 2016.

1) Premessa

In data 23 luglio 2014, in Ancona, il Presidente della Regione Marche e i Rettori delle Università marchigiane: Università Politecnica delle Marche, Università degli Studi di Camerino, Università degli Studi di Macerata, Università degli Studi di Urbino “Carlo Bo”, hanno sottoscritto la “Convenzione per la realizzazione della scuola di formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del decreto legislativo n.502/1992 e successive modificazioni e all’art 7 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997 e ai sensi dell’Accordo Stato-Regioni del 10 luglio 2003”.

Per quanto specificamente interessa il Master di cui al presente bando, la suddetta Convenzione, all’art. 2, prevede tre tipologie di certificazione, rilasciate dalla Regione in conformità a quanto previsto dall’Accordo Stato Regioni del 10 luglio 2003, tra le quali:

il certificato di formazione manageriale di 3° livello per i direttori generali, pari a 60 CFU e a 350 ore di didattica, corrispondenti ad un Master universitario di II° livello.

2) Istituzione del Master

In base alla sopra indicata Convenzione, su iniziativa dell’Università degli Studi di Camerino e del Consorzio per l’Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo con sede in Osimo (AN) – d’ora in poi indicato in maniera abbreviata come Consorzio di Osimo - viene istituito ai sensi del DM 22 ottobre 2004, n. 270, per l’anno accademico 2015/2016, **il Master di secondo livello in DIRITTO SANITARIO E MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE**, della durata di circa dodici mesi, al termine del quale verrà conseguito il titolo di Master universitario di II° livello pari a 60 crediti formativi universitari (CFU), presupposto per il rilascio da parte della Regione del certificato di formazione manageriale di 3° livello per i direttori generali **alle condizioni stabilite nel paragrafo 5.**

Il Master si svolgerà in Osimo, Palazzo Campana, Piazza Dante, nonché, se del caso, presso altre sedi, anche tramite seminari, conferenze, incontri con enti o imprese.

Nel rispetto delle priorità stabilite nel paragrafo 5, possono presentare le domande di ammissione anche coloro che non sono dirigenti sanitari o amministrativi in servizio presso le strutture sanitarie, purché abbiano conseguito una laurea specialistica/magistrale oppure una laurea di durata quadriennale o quinquennale prevista dal previgente

ordinamento, oppure un titolo di studio all'estero, riconosciuto equivalente alle suddette lauree dall'Università di Camerino.

3) Finalità del Master e risultati attesi

In base alla Convenzione Regione Marche – Università, il Master ha ad oggetto la formazione manageriale ai sensi dell'accordo Stato-Regioni del 10 luglio 2003 (che approva il testo dell'Accordo interregionale sulla Formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16 quinquies del decreto legislativo 502/1992 e successive modificazioni e all'art. 7 del DPR 484/1997), ed **hanno priorità, nella selezione delle domande, quelle presentate dai dirigenti sanitari e amministrativi in servizio presso le strutture indicate nell'art. 16-quinquies, comma 5, del citato decreto legislativo n. 502/1992.**

Il Master ha la finalità di fornire ai partecipanti gli strumenti cognitivi per potenziare e sviluppare proficuamente gli aspetti giuridici, economici e gestionali in materia sanitaria, nonché per definire i relativi compiti e ruoli istituzionali.

In particolare, ai frequentanti viene trasferita una conoscenza approfondita della normativa e degli strumenti della conduzione operativa applicabili alla materia sanitaria, con particolare riguardo alle seguenti aree tematiche: I. Organizzazione e gestione dei servizi sanitari, II. Indicatori di qualità dei servizi – Sanità pubblica, III. Gestione delle risorse umane, IV. Criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo.

Al termine del percorso di formazione, i partecipanti conosceranno i fondamenti della materia sanitaria e saranno in possesso degli elementi fondamentali del management di questa realtà, forti di una conoscenza non solo giuridico-amministrativa, ma anche di gestione aziendale, programmazione e finanziamento dei servizi sanitari. Il Master dedica particolare attenzione alla formazione di figure dirigenziali amministrative e manageriali operanti nel contesto di tali servizi.

4) Numero massimo e numero minimo degli iscritti al Master.

Numero massimo di iscritti al Master: 30. Numero minimo di iscritti: 18. In mancanza del numero minimo di 18 iscritti il Master non verrà attivato.

5) Destinatari del Master

Al Master possono iscriversi coloro che hanno conseguito una laurea specialistica/magistrale oppure una laurea di durata quadriennale o quinquennale prevista dal previgente ordinamento, oppure un titolo di studio all'estero, riconosciuto equivalente alle suddette lauree dall'Università di Camerino che provvede alla corretta gestione delle carriere.

In base alla sopra indicata Convenzione Università – Regione, rispetto al numero massimo di 30 posti, 5 posti sono riservati a coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni per gli incarichi di direttori generali, in servizio presso le strutture indicate nell'art. 16-quinquies, comma 5, del decreto legislativo n. 502/1992, ma che al momento della presentazione della domanda non siano titolari dei predetti incarichi. Tra questi viene data priorità alla anzianità di iscrizione nell'elenco degli idonei per la nomina di direttori generali. In caso di parità di situazioni, viene data ulteriore priorità alla maggiore anzianità di servizio presso le strutture sanitarie. In presenza di ulteriore parità, viene data preferenza alla data di arrivo della domanda di ammissione al Corso.

Qualora uno o più dei suddetti 5 posti non vengano ricoperti dagli aventi titolo, saranno messi a disposizione degli appartenenti alle categorie di seguito indicate.

Nella formazione della graduatoria degli altri 25 corsisti da ammettere, viene data priorità a coloro che sono direttori generali ai sensi degli artt. 3 e 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, in servizio presso le strutture sanitarie del territorio regionale e che sono obbligati a conseguire la formazione manageriale sanitaria entro il termine di 18 mesi dalla

data di assegnazione dell'incarico. In caso di parità di situazioni, viene data priorità all'anzianità della data di assegnazione dell'incarico di direttore generale. In caso di ulteriore parità, viene accordata priorità alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master.

Per i posti ancora disponibili, esaurita la suddetta priorità, viene data priorità a coloro che sono direttori generali ai sensi degli artt. 3 e 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, in servizio presso le strutture sanitarie del territorio di Regioni diverse dalla Regione Marche e che sono obbligati a conseguire la formazione manageriale sanitaria entro il termine di 18 mesi dalla data di assegnazione dell'incarico. In caso di parità di situazioni, viene data priorità all'anzianità della data di assegnazione dell'incarico di direttore generale. In caso di ulteriore parità, viene accordata priorità alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master.

Per i posti ancora disponibili, esaurite le due suddette priorità, viene data priorità a coloro che sono direttori generali ai sensi degli artt. 3 e 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, in servizio presso le strutture sanitarie e che non sono obbligati a conseguire la formazione manageriale sanitaria entro il termine di 18 mesi dalla data di assegnazione dell'incarico. In caso di parità di situazioni, viene data priorità all'anzianità della data di assegnazione dell'incarico di direttore generale. In caso di ulteriore parità, viene accordata priorità alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master.

Per i posti ancora disponibili, esaurite le 3 suddette priorità, viene data priorità a coloro che, pur non essendo direttori generali, sono dirigenti sanitari o amministrativi in servizio nelle strutture del Servizio sanitario nazionale. In caso di parità di situazioni, viene data priorità all'anzianità della data di assegnazione dell'incarico dirigenziale. In caso di ulteriore parità, viene accordata priorità alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master.

I posti ancora disponibili, esaurite le 4 suddette priorità, sono assegnati a quanti abbiano conseguito una laurea specialistica/magistrale oppure una laurea di durata quadriennale o quinquennale prevista dal previgente ordinamento, oppure un titolo di studio all'estero, riconosciuto equivalente alle suddette lauree dall'Università di Camerino, accordando la precedenza alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master. In caso di parità all'interno di questa categoria, viene accordata priorità alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master.

Stabilisce l'art. 3-bis del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502: "La regione provvede alla nomina dei direttori generali delle aziende e degli enti del Servizio sanitario regionale, attingendo obbligatoriamente all'elenco regionale di idonei, ovvero agli analoghi elenchi delle altre regioni... Gli elenchi sono aggiornati almeno ogni due anni. Alla selezione si accede con il possesso di laurea magistrale (o equivalente) e di adeguata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale, nel campo delle strutture sanitarie o settoriale negli altri settori, con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, nonché di eventuali ulteriori requisiti stabiliti dalla regione".

Pertanto, a coloro che avranno frequentato il Master di cui al presente bando, ma che non sono in possesso dei requisiti di idoneità sopra indicati, verrà rilasciato il diploma di Master universitario di II° livello in DIRITTO SANITARIO E MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE, pari a 60 CFU, però non può essere garantito il rilascio da parte della Regione del certificato di formazione manageriale di 3° livello per i direttori generali, al massimo questo certificato potrà essere rilasciato quando avranno conseguito le idoneità di cui al citato art. 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992.

6) Percorso formativo del Master

Il rilascio del diploma del Master comporta l'acquisizione di 60 crediti formativi universitari (CFU), da maturare partecipando con successo alle seguenti due fasi:

a) la fase didattica. Nel rispetto dell'art. 2, comma 2, lett. e), della Convenzione Regione - Università, la metodologia didattica sarà di tipo prevalentemente attivo. Le lezioni tradizionali, di tipo frontale, si accompagneranno alla "analisi e discussione di casi didattici, incident, role playing, simulazioni e griglie di analisi", allo scopo di favorire, attraverso la discussione in piccoli gruppi di lavoro, l'apprendimento dei contenuti del Master.

I casi didattici, le simulazioni e le esercitazioni riguarderanno prevalentemente il contesto socio-sanitario.

I crediti formativi da maturare nella fase didattica sono 56 ripartiti tra i moduli di insegnamento elencati nel paragrafo 8.

a1) Prove valutative intermedie della fase didattica. E' prevista una prova valutativa al termine di ciascun modulo didattico, avente ad oggetto gli argomenti trattati nel modulo stesso.

Il superamento di ciascuna prova intermedia comporta l'assegnazione dei crediti formativi universitari (CFU) previsti per il rispettivo modulo didattico.

La valutazione delle prove intermedie avviene in trentesimi. Si intende superata la verifica se il corsista ottiene un punteggio almeno pari a 18/30.

Il superamento delle prove intermedie è indispensabile al conseguimento del diploma del Master.

Il punteggio delle prove valutative concorrerà, unitamente alla discussione finale di cui alla seguente lettera b), a determinare la valutazione complessiva;

b) la fase progettuale, svolta tramite la realizzazione di una tesina scritta, indicativamente tra le 4.000 e le 8.000 parole, in relazione ad uno o più moduli di insegnamento del Master, preventivamente concordata dal corsista con almeno uno dei docenti del Master. La discussione finale della tesina sarà effettuata davanti ad una Commissione formata dai docenti del Master.

Lo svolgimento con esito positivo di questa fase comporta la maturazione di quattro ulteriori crediti formativi.

La tesina e la sua discussione sono valutati in centodecimi con eventuale menzione della lode. Tale prova può essere ripetuta una sola volta in caso di votazione inferiore a 66/110, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo.

La tesina va depositata almeno dieci giorni prima della seduta fissata per la sua discussione.

Per essere ammessi alla discussione della tesina è necessario aver superato con esito positivo tutte le prove valutative intermedie.

In sintesi, il percorso formativo, attraverso il quale verranno trattati e perseguiti i contenuti e gli obiettivi formativi sopra descritti, si sviluppa per un totale di 1.500 ore, suddivise tra attività didattiche e pratiche-tecniche svolte in aula (350 ore), studio individuale, lettura di casi, verifiche in itinere mediante prove scritte, orali e pratiche, preparazione e discussione della tesina finale (calcolate convenzionalmente in 1.150 ore).

A tutti coloro che abbiano adempiuto gli obblighi previsti e superato la discussione finale verrà rilasciato il diploma del master universitario di II° livello, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi, presupposto indispensabile per il rilascio del certificato di formazione manageriale di 3° livello, **alle condizioni stabilite negli ultimi due periodi del paragrafo 5.**

7) Frequenza obbligatoria e relative modalità

Il Master è a frequenza obbligatoria. **E' necessario frequentare almeno l'80% delle ore di didattica previste.** Il mancato raggiungimento della frequenza minima sopra indicata comporta l'impossibilità del rilascio del diploma del Master e del certificato di formazione manageriale.

8) Aree tematiche e moduli didattici.

I moduli didattici sono raggruppati per aree tematiche

AREA TEMATICA 1: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI

comprendente i seguenti moduli:

MODULO I: SANITA' PUBBLICA: LE POLITICHE E LE STRATEGIE, L'ORGANIZZAZIONE SANITARIA (40 ore, 6 CFU)

IUS/08 DIRITTO COSTITUZIONALE; IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO; SPS/07 SOCIOLOGIA GENERALE

MODULO II: SISTEMI SANITARI A RETE (12 ore, 2 CFU)

SPS/07 SOCIOLOGIA GENERALE; SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE

MODULO III: RISK MANAGEMENT (24 ore, 4 CFU)

MED/43 MEDICINA LEGALE

MODULO IV: SALUTE E SICUREZZA (16 ore, 3 CFU)

MED/43 MEDICINA LEGALE; IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO

AREA TEMATICA 2: INDICATORI DI QUALITA' DEI SERVIZI – SANITA' PUBBLICA

comprendente i seguenti moduli:

MODULO V: QUALITY MANAGEMENT DEI SERVIZI SANITARI (24 ore, 4 CFU)

SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE

MODULO VI: DIRITTO AMMINISTRATIVO: (40 ore, 6 CFU)

IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO

MODULO VII: L'UTENZA DEI SERVIZI SANITARI: DIRITTI E TUTELA (16 ore, 3 CFU)

MED/43 MEDICINA LEGALE

MODULO VIII: ATTIVITÀ CONTRATTUALE, GESTIONE DEL PATRIMONIO, APPALTI NELLE AZIENDE SANITARIE (28 ore, 4 CFU)

IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO

AREA TEMATICA 3: GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

comprendente i seguenti moduli:

MODULO IX: POLITICHE DEL PERSONALE (40 ore, 6 CFU)

IUS/07 DIRITTO DEL LAVORO; SPS/07 SOCIOLOGIA GENERALE

MODULO X: COMUNICAZIONE E MARKETING (12 ore, 2 CFU)

SECS-P/08 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE

MODULO XI: RESPONSABILITÀ DIRIGENZIALE E RESPONSABILITÀ DEGLI OPERATORI SANITARI (22 ore, 3 CFU)

IUS/01 DIRITTO PRIVATO; IUS/17 DIRITTO PENALE; MED/43 MEDICINA LEGALE

AREA TEMATICA 4: CRITERI DI FINANZIAMENTO ED ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO

comprendente i seguenti moduli:

MODULO XII: ECONOMIA AZIENDALE E INFORMATIZZAZIONE SANITARIA. LA RETE REGIONALE DELL'INTEGRAZIONE ECONOMICA (36 ore, 6 CFU)

SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE

MODULO XIII: BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E CONTABILITÀ (24 ore, 4 CFU)

SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE

MODULO XIV: CONTROLLO DI GESTIONE (16 ore, 3 CFU)

SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE

9) Svolgimento delle lezioni

Le lezioni si svolgeranno in Osimo, Palazzo Campana, Piazza Dante, nonché, se del caso, presso altre sedi, anche tramite seminari, conferenze, incontri con enti o imprese.

Le lezioni saranno tenute da docenti delle Università di Camerino e di altri Atenei, da avvocati, da magistrati e da dirigenti della Pubblica Amministrazione.

Il Consiglio Direttivo del Master si riserva di fornire ulteriori indicazioni sui contenuti didattici del Master.

Gli insegnamenti del Master sono tenuti in lingua italiana, pertanto ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della suddetta lingua.

10) Tutor d'aula

Nel corso dell'attività didattica i corsisti saranno assistiti da tutor.

11) Calendario didattico

L'inizio delle lezioni è previsto per venerdì 8 aprile 2016 e le lezioni, di regola, si svolgeranno il venerdì dalle 9,30 alle 13,30 e dalle 14,30 alle 18,30. E' prevista una pausa estiva a partire dal 15 luglio, con ripresa delle lezioni il 9 settembre 2016.

Il calendario con l'indicazione specifica dei moduli didattici sarà reso noto anticipatamente nei primi giorni di aprile mediante mail indirizzata agli iscritti. Per sopravvenute esigenze, il Direttore del Master potrà apportare variazioni al calendario.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore all'80% delle ore dedicate alla didattica.

12) Presentazione delle domande di ammissione al Master.

Le domande di ammissione al Master, compilate in carta semplice (su modulo allegato al presente bando) dovranno pervenire a mezzo fax al numero 0737/402099 dell'Università di Camerino.

Tuttavia è possibile anche far pervenire le domande presso la sede del Consorzio di Osimo (AN), Piazza Dante Alighieri n. 4, Palazzo Campana, consegnate direttamente o inviate per raccomandata A/R., oppure tramite fax al numero 071 7235392.

In ogni caso le domande di ammissione devono pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 7 marzo 2016.** pena la mancata accettazione delle stesse. Non fa fede il timbro

postale di partenza. Le buste devono portare l'indicazione "Master in Diritto Sanitario e Management delle Aziende sanitarie".

Alla domanda di ammissione, completa di firma, devono essere allegati:

- una fotografia formato tessera;
- copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del

D.P.R. 445/2000, circa la laurea posseduta. Dal curriculum devono risultare, se eventualmente posseduti: 1) il titolo dirigenziale, 2) la data di assegnazione dell'incarico dirigenziale, 3) l'indicazione della struttura dove si presta servizio e 4) se questa è ubicata o meno nel territorio della Regione Marche. Coloro che non sono dirigenti di strutture sanitarie, debbono dichiarare alla fine del curriculum: di aver preso visione del bando di concorso per l'ammissione al Master e, in particolare, di quanto stabilito negli ultimi due periodi del paragrafo 5, e che sono a conoscenza del fatto che ai frequentanti privi dei requisiti di idoneità di cui all'art. 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, verrà rilasciato il diploma di Master universitario di II° livello in DIRITTO SANITARIO E MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE, pari a 60 CFU, però non viene garantito il rilascio da parte della Regione del certificato di formazione manageriale di 3° livello per i direttori generali.

Per quanti intendono concorrere sui 5 posti riservati a coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni per gli incarichi di dirigenti di struttura complessa, ma che al momento della presentazione della richiesta non siano titolari dei predetti incarichi, il curriculum deve indicare la data di iscrizione nell'elenco degli idonei per la nomina dirigenti di struttura complessa, nonché l'anzianità di servizio presso le strutture sanitarie.

La presentazione della domanda di ammissione comporta, nel rispetto dei principi di cui al decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove di selezione siano pubblicati sul sito internet dell'Università e del Consorzio di Osimo.

13) Selezione delle domande di ammissione

La graduatoria degli ammessi al Master viene formata in base a quanto stabilito dal paragrafo 5.

In caso di mancata conferma dell'iscrizione al Master entro il termine di cui al paragrafo 17 o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, potranno subentrare i candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria di cui al paragrafo 5.

Le graduatorie degli ammessi al Master saranno pubblicate **entro il 21 marzo 2016** nel sito del Consorzio di Osimo www.consorzioaltaformazione.it. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che, da quel momento, possono provvedere al perfezionamento dell'iscrizione ai sensi del paragrafo 14.

14) Iscrizione al Master e pagamento della quota di iscrizione

Gli ammessi al Master devono provvedere all'iscrizione rispettando le modalità di seguito indicate.

La quota di iscrizione, in base a quanto stabilito dalla Convenzione Università – Regione, è determinata in € 4.200,00 (euro quattromiladuecento), da pagare in due rate:

LA PRIMA RATA, pari ad € 2.000,00 (euro duemila) deve essere versata entro e non oltre le ore 12,00 del 4 aprile 2016 sul conto della Banca delle Marche, cod. IBAN : IT20 L060 5568 8300 0000 0008 285, intestato all'Università degli Studi di Camerino. Nella causale va specificato: "Prima rata Iscrizione al Master in Diritto sanitario e management delle aziende sanitarie".

Il pagamento della prima rata equivale ad iscrizione al Master.

Entro l'identico termine delle ore 12,00 del 4 aprile 2016, una copia della ricevuta di pagamento della prima rata deve essere presentata direttamente oppure spedita al Consorzio di Osimo, Piazza Dante Alighieri n. 4, 60027, Osimo (AN), anche tramite fax al numero 071 7235392.

Trascorse le ore 12,00 del 4 aprile 2016, possono essere ammesse ulteriori iscrizioni soltanto se esistono ancora posti disponibili nel rispetto di un massimo di 30 iscritti per ogni aula del Master.

LA SECONDA RATA, pari ad € 2.200,00 (euro duemiladuecento) deve essere versata entro e non oltre le ore 12,00 del 6 maggio 2016 sul conto della Banca delle Marche, cod. IBAN: IT20 L060 5568 8300 0000 0008 285, intestato all'Università degli Studi di Camerino. Nella causale va specificato: "Seconda rata Iscrizione al Master in Diritto sanitario e management delle aziende sanitarie".

Entro l'identico termine delle ore 12,00 del 6 maggio 2016, una copia della ricevuta di pagamento della seconda rata deve essere presentata direttamente oppure spedita al Consorzio di Osimo, Piazza Dante Alighieri n. 4, 60027, Osimo (AN), anche tramite fax al numero 071 7235392.

In caso di rinuncia al Corso, dopo la data del 15 aprile 2016 non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

La possibilità di sostenere le prove intermedie sui singoli moduli e la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata. Il mancato rispetto della scadenza per il pagamento della seconda rata comporta il versamento di un'indennità di mora aggiuntiva, pari ad € 25,00, da corrispondere entro e non oltre trenta giorni dai termini fissati.

15) Iscrizione e frequenza di singoli moduli

Per coloro che non vogliono iscriversi all'intero Master, è possibile la frequenza di uno o più moduli.

Le iscrizioni di partecipanti a singoli moduli sono subordinate alla disponibilità di posti nelle aule (non oltre 30 corsisti) dove si svolgono le lezioni del Master.

Per l'iscrizione è richiesto il possesso di una laurea specialistica/magistrale oppure di una laurea di durata quadriennale o quinquennale prevista dal previgente ordinamento, oppure di un titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equivalente alle suddette lauree dall'Università di Camerino che provvede alla corretta gestione delle carriere.

Le domande di ammissione a singoli moduli del Master, compilate in carta semplice, devono pervenire presso la sede del Consorzio di Osimo (AN), Piazza Dante Alighieri n. 4, Palazzo Campana, consegnate direttamente o inviate per raccomandata A/R, **almeno sette giorni prima dell'inizio delle lezioni riguardanti il modulo cui si intende iscriversi**, pena la mancata accettazione delle stesse. Non fa fede il timbro postale di partenza. Le buste devono portare l'indicazione "Master in Diritto Sanitario e Management delle Aziende sanitarie".

Nella domanda dovrà essere specificatamente indicata la denominazione del/dei moduli, relativi al Master che si intendono seguire.

Alla domanda di ammissione, completa di firma, devono essere allegati:

- una fotografia formato tessera;
- copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa la laurea e i titoli posseduti.

La graduatoria degli ammessi ai singoli moduli del Master viene formata, sulla base dei titoli dichiarati nel curriculum e secondo quanto stabilito dal paragrafo 5.

Una volta che il Consorzio di Osimo abbia confermato al richiedente l'ammissione ai singoli moduli, il pagamento della quota di iscrizione va effettuato presso la Unicredit Banca di Roma S.p.A. di Osimo, sul c/c, intestato al Consorzio di Osimo (coordinate bancarie: **IBAN: IT19 CIN T ABI 02008 CAB 37498 - c/c 0000040045429**). Copia del bonifico deve pervenire al Consorzio di Osimo al n. di fax 071/7235392 o consegnato direttamente entro la data fissata dalla segreteria del Consorzio.

La quota di iscrizione ai singoli moduli è determinata in € 75 per ogni CFU previsto per il singolo modulo. Ad esempio, il MODULO I: SANITA' PUBBLICA: LE POLITICHE E LE STRATEGIE, L'ORGANIZZAZIONE SANITARIA, prevede 40 ore e 6 CFU, quindi la tassa di iscrizione è pari ad € 75 x 6 CFU, vale a dire € 450,00.

Il MODULO III: RISK MANAGEMENT, prevede 24 ore e, 4 CFU, quindi la tassa di iscrizione è pari ad € 75 x 4 CFU, vale a dire € 300,00.

In caso di iscrizione contemporanea a due o più moduli il bollo virtuale va versato una sola volta in aggiunta alla quota dovuta.

E' obbligatorio citare sempre, sul bonifico e sulla busta di invio della domanda, oltre al cognome e nome del corsista, la causale del versamento: Iscriz. al modulo (indicare il nome del modulo) del Master di II° livello in Diritto sanitario e Management delle aziende sanitarie.

Gli iscritti ai moduli che avranno frequentato almeno l'80% delle attività d'aula e sostenuto la prova prevista per il modulo frequentato possono acquisire un certificato con attribuzione dei crediti formativi relativi.

Il Consorzio di Osimo si impegna a trasmettere tutta la documentazione relativa ai corsisti iscritti ai singoli moduli (domande di iscrizione e copie delle ricevute di pagamento) al Polo di Alta Formazione dell'Università di Camerino per la corretta gestione delle carriere.

16) Consiglio Direttivo del Master

Direttore del Master è il Prof. Fabrizio Lorenzotti. Gli altri componenti del Consiglio Direttivo sono: un coordinatore didattico dell'Università di Camerino; un componente indicato dal Presidente del Consorzio di Osimo; un rappresentante designato dall'ASUR Marche.

17) Incompatibilità

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro Master, Scuola di Specializzazione, o Laurea Specialistica/Magistrale. Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi. Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

18) Trattamento dati personali

I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del Master, secondo le disposizioni del d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

19) Accredimento ECM

Ai sensi del punto 3 ultima parte dell'Accordo Stato Regioni del luglio 2003, i dirigenti sanitari che conseguono il certificato di formazione manageriale di cui al presente accordo sono esclusi dall'obbligo di conseguire i crediti formativi dell'ECM di cui all'art. 16 quater del d.lgs 502/92 e s.m. nell'anno nel quale si conclude l'attività formativa.

20) Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente sui Master universitari di II° livello in quanto compatibile.

Per ulteriori informazioni:

Polo di Alta Formazione dell' Università degli Studi di Camerino.

Referente: Mario Tesauri, tel. 0737 402065 - 403356 - 402029 – 402124

postlaurea@unicam.it

Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca scientifica in Diritto Amministrativo di Osimo

Referente: Rag. Alessandrina Pirani Tel. 071 7230738 – 071 714822 – fax 071 7235392 info@consorzioaltaformazione.it ; www.consorzioaltaformazione.it.

Per informazioni specifiche sui requisiti di ammissione al Corso e sulle modalità di ammissione delle domande:

Dott.ssa Barbara Fenni

barbarafenni2@gmail.com - tel. 3930763231

Dott.ssa Gloria Mancini Palamoni:

gloria.mancinipalamoni@gmail.com - tel. 3281339596

ALLEGATO : modulo domanda di ammissione al Master

(Le domande devono pervenire a mezzo fax al numero 0737/402099 dell'Università di Camerino. Tuttavia le domande possono essere anche presentate presso la sede del Consorzio di Osimo (AN), Piazza Dante Alighieri n. 4, Palazzo Campana, mediante consegnate diretta o inviate per raccomandata A/R, **entro e non oltre le ore 12,00 del 7 marzo 2016**, pena la mancata accettazione delle stesse. Non fa fede il timbro postale di partenza. Le buste devono portare l'indicazione “Master in Diritto Sanitario e Management delle Aziende sanitarie”).

Il/La sottoscritto/a _____

Codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al Master di II livello in DIRITTO SANITARIO E MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE , **pari a 60 CFU e a 350 ore di didattica.**

in qualità di :

(indicare quali requisiti si possiedono tra quelli indicati nel paragrafo 5 del bando).

e a tale scopo, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

DICHIARA

1) DATI PERSONALI

Cognome e nome

luogo e data di nascita

Residenza: Via _____ n. _____

cap. _____ città _____ (_____) nazione _____

telefono _____ e-mail: _____

2) SEDE DI SERVIZIO

Struttura:

3) di essere a conoscenza del divieto alla duplice iscrizione a corsi universitari;

4) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003;

_____ , _____

Luogo

Data

Firma

ALLEGA alla presente, sulla base delle indicazioni esposte nel bando:

1. una fotografia formato tessera;

2. copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;

3. curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa la laurea posseduta. Dal curriculum devono risultare se eventualmente posseduti: 1) il titolo dirigenziale, 2) la data di assegnazione dell'incarico dirigenziale, 3) l'indicazione della struttura dove si presta servizio e 4) se questa è ubicata o meno nel territorio della Regione Marche. Coloro che non sono dirigenti di strutture sanitarie, debbono dichiarare alla fine del curriculum: di aver preso visione del bando di concorso per l'ammissione al Master e, in particolare, di quanto stabilito negli ultimi tre periodi del paragrafo 5, e che sono a conoscenza del fatto che ai frequentanti privi dei requisiti di idoneità di cui all'art. 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, verrà rilasciato il diploma di Master universitario di II° livello in DIRITTO SANITARIO E MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE, pari a 60 CFU, però non viene garantito il rilascio da parte della Regione del certificato di formazione manageriale di 3° livello per i direttori generali.

COMUNICA

L'indirizzo eletto per tutti gli avvisi inerenti al Master:

Via _____ n. _____ cap. _____
città _____ (_____) paese _____
tel. _____ cell. _____ e-mail _____

...I... sottoscritt...

<input type="checkbox"/> AUTORIZZA <input type="checkbox"/> NON AUTORIZZA <i>(barrare la casella interessata)</i> l'Università degli Studi di Camerino e il Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo con sede in Osimo (AN) a trasmettere i propri dati personali ad Enti Pubblici e Privati che ne facciano richiesta per collaborazioni professionali a vario titolo, stage o assunzioni presso le loro strutture.	<input type="checkbox"/> AUTORIZZA <input type="checkbox"/> NON AUTORIZZA <i>(barrare la casella interessata)</i> l'Università degli Studi di Camerino e il Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo con sede in Osimo (AN) a trasmettere i propri dati personali ad Enti Pubblici e Privati che ne facciano richiesta per comunicazioni relative a corsi di studio, master, scuole di specializzazione ed altre informazioni di carattere pubblicitario.
Data	Firma

_____, _____
Luogo Data

Firma

**CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLA SCUOLA DI FORMAZIONE
MANAGERIALE DI CUI AGLI ARTT. 15 E 16-QUINQUIES DEL D.LGS N.502/92 E
S.M E ALL'ART 7. DPR 484/97 E AI SENSI DELL'ACCORDO STATO-REGIONI DEL
10 LUGLIO 2003**

TRA

La Regione Marche, nella persona del, nato ae domiciliato per la carica in Via Gentile da Fabriano n. 3, Ancona partita IVA n., autorizzato alla stipula del presente atto ai sensi dell'articolo 16 della legge regionale 15 ottobre 2001 n. 20 e s.m.i.

E

le Università:

• **UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE**

L'Università ..., nella persona del Rettore pro tempore Prof. ., nato ., domiciliato per la carica ., codice fiscale . (d'ora innanzi detta Università), autorizzato alla stipula del presente atto con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. ... del

• **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAMERINO**

L'Università ..., nella persona del Rettore pro tempore Prof. ., nato ., domiciliato per la carica ., codice fiscale . (d'ora innanzi detta Università), autorizzato alla stipula del presente atto con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. ... del

• **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA**

L'Università ..., nella persona del Rettore pro tempore Prof. ., nato ., domiciliato per la carica ., codice fiscale . (d'ora innanzi detta Università), autorizzato alla stipula del presente atto con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. ... del

• **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO "CARLO BO"**

L'Università ..., nella persona del Rettore pro tempore Prof. ., nato ., domiciliato per la carica ., codice fiscale . (d'ora innanzi detta Università), autorizzato alla stipula del presente atto con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. ... del

Premesso che:

✓ Gli articoli 15 e 16 quinquies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, individuano i corsi di formazione manageriale del personale sanitario come requisito necessario per la dirigenza di strutture complesse e prevedono, tra l'altro, che detti corsi siano organizzati ed attivati dalle Regioni in collaborazione con le Università;

✓ La Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome, nella riunione del 10 luglio 2003, ha approvato il testo dell'Accordo Interregionale sulla Formazione Manageriale del personale sanitario che definisce le linee che permettono il riconoscimento reciproco delle attestazioni dei corsi manageriali seguiti dal personale sanitario e individua le condizioni che devono essere garantite affinché l'attestato sia riconosciuto valido;

✓ La Giunta regionale con successive delibere (DGR295/2011; 809/2011, 1149/2011, 808/2012) ha avviato la scuola di formazione manageriale e che con DGR n. 808/2012, ha disposto inoltre di:

“incaricare il Dirigente dell'Agenzia regionale sanitaria di dar seguito alla convocazione del Rettore dell'Università Politecnica delle Marche, con cui si è avviata, con apposito Protocollo d'intesa, la Scuola di formazione manageriale della Regione Marche, e dei Rettori delle Università degli Studi di Camerino, di Macerata e di Urbino per avviare un confronto che consentirà la rimodulazione della Scuola regionale manageriale attraverso un protocollo d'intesa con le quattro Università presenti sul territorio regionale integrando nell'ambito della Scuola manageriale regionale le specifiche competenze proprie di ciascuna Università in logica di sistema”;

- ✓ nel territorio della Regione Marche il personale obbligato alla acquisizione della formazione manageriale, in quanto già titolare di incarico dirigenziale, ammonta mediante una stima grossolana a non meno di circa 250 unità e che a detti corsi potrebbero chiedere di partecipare anche quanti aspirano all'inserimento nelle graduatorie dirigenziali, ivi compreso il personale con incarico dirigenziale e non dirigenziale proveniente da altre Regioni;
- ✓ che è necessario rispondere all'esigenza del suddetto personale, obbligato all'acquisizione di detta formazione, in quanto già titolare di incarico dirigenziale procedendo in particolare alla formazione manageriale, a partire dal corrente anno 2014 ed entro il termine massimo dell'anno 2017;
- ✓ che è necessario rispettare i requisiti tecnici e didattici previsti nell'Accordo Stato Regioni del 10 luglio 2003, ribaditi con DGR n. 1515/2013 ai fini dell'iscrizione nell'elenco regionale;
- ✓ che è necessario prevedere per gli anni successivi, una specifica formazione continua su tematiche attinenti alla formazione manageriale riservate ai dirigenti sanitari in possesso del certificato di formazione manageriale;

tutto ciò premesso tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 Oggetto e finalità

1. La Regione e le Università, singolarmente o di intesa tra loro, nell'ambito delle rispettive competenze, si impegnano ad attivare corsi di formazione manageriale, attraverso corsi di master universitario o corsi di perfezionamento o corsi singoli, ai sensi degli artt. 15 e 16 quinquies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e dell'Accordo Stato-Regioni del 10 luglio 2003, con decorrenza dall'anno 2014 ed entro il termine massimo dell'anno 2017, del personale obbligato all'acquisizione di detta formazione, in quanto già titolare di incarico dirigenziale;

- a. si impegnano altresì, negli anni successivi, ad attivare tali corsi per quanti aspirano all'inserimento nelle graduatorie dirigenziali, ivi compreso il personale con incarico dirigenziale e non dirigenziale proveniente da altre Regioni;
- b. si impegnano altresì, negli anni successivi, ad attivare la formazione continua su tematiche attinenti alla formazione manageriale riservate ai dirigenti sanitari in possesso del certificato di formazione manageriale.

Articolo 2 Riconoscimento dei corsi di formazione manageriale da parte della Regione

1. La Regione si impegna a riconoscere i corsi organizzati dalle Università, singolarmente o di intesa tra loro, quali corsi di formazione manageriale sanitaria ai sensi degli artt. 15 e 16 quinquies del decreto legislativo n. 502/92 e s.m. e dell'Accordo Stato Regioni del 10 luglio 2003.

2. Il riconoscimento è subordinato alla condizione che i corsi di formazione presentino le caratteristiche fissate nel suddetto Accordo Stato Regioni e, in particolare:

- a) il diritto di precedenza di iscrizione ai corsi per il personale in servizio presso le strutture sanitarie del territorio regionale ed obbligato all'acquisizione della formazione manageriale, in quanto già titolare di incarico dirigenziale;
- b) i moduli di insegnamento soddisfino prioritariamente le seguenti aree tematiche: I. Organizzazione e gestione dei servizi sanitari, II. Indicatori di qualità dei servizi – Sanità pubblica, III. Gestione delle risorse umane, IV. Criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo, così come definite nell'allegato A) all'Accordo Stato Regioni del 10 luglio 2003, riprodotto alla fine del presente protocollo, per costituirne

parte essenziale in allegato A. Le Università possono prevedere l'inserimento nei singoli corsi, accanto alle aree tematiche prioritarie, di ulteriori moduli ritenuti necessari alla formazione manageriale, con particolare riguardo ai temi della salute e sicurezza del lavoro.

- c) per i partecipanti ai corsi di formazione sono previste tre tipologie di certificazione, rilasciate dalla Regione in conformità a quanto previsto dall'Accordo Stato regioni del 10 luglio 2003:
 - a. certificato di formazione manageriale di 3° livello per i direttori generali, pari a 60 CFU e a 350 ore di lezione frontale, corrispondenti ad un Master universitario di II° livello.;
 - b. certificato di formazione manageriale di 2° livello per i direttori sanitari, amministrativi e dirigenti delle professioni sanitarie, pari a 24 CFU e a 214 ore di lezione frontale;
 - c. certificato di formazione manageriale di 1° livello per i dirigenti di struttura complessa, pari a 12 CFU e a 144 ore di lezione frontale;
- d) le Università possono programmare corsi di durata superiore; in ogni caso le assenze sono possibili fino al 20% massimo delle attività globalmente programmate;
- e) la metodologia didattica deve essere di tipo prevalentemente attivo; le lezioni tradizionali (lezioni frontali) vanno affiancate da strumenti quali analisi e discussione di casi didattici, incident, role playing, simulazioni e griglie di analisi, finalizzati a favorire, tramite la discussione in piccoli gruppi di lavoro, l'apprendimento dei contenuti oggetto del corso. le discussioni guidate, gli incident e, più in generale, tutti gli strumenti didattici sono focalizzati specificamente sulle tematiche inerenti la gestione dell'ambito socio – sanitario;
- f) l'utilizzo della formazione a distanza non dovrà comunque eccedere il 30% del monte ore di formazione previsto e non potrà esaurire nessuna delle aree considerate nell'allegato a all'Accordo stesso. Le ore di formazione erogate a distanza saranno considerate ore equivalenti ai fini della certificazione di frequenza sotto la responsabilità del direttore del corso. Comunque l'erogazione della formazione a distanza dovrà prevedere meccanismi di autovalutazione e sistemi di interazione con il docente responsabile dell'attività e con il resto della classe in modo sincrono e/o differito;
- g) al fine di garantire l'effettiva possibilità di utilizzo delle metodologie didattiche attive, il numero di partecipanti per ogni singola classe non potrà essere superiore a 30 unità;
- h) il periodo di formazione si conclude con l'espletamento di un colloquio finale, tramite anche la presentazione e discussione di un elaborato davanti ad una apposita commissione costituita dai docenti del corso;
- i) prima dell'inizio di ogni singolo corso di formazione manageriale, le Università organizzatrici presentano in Regione il relativo programma di svolgimento;
- j) Le Università prevedono l'iscrizione massima di 25 discenti per corso attivato per ciascuno dei tre livelli formativi, da destinare a quanti sono obbligati al conseguimento del titolo sulla base delle vigenti normative, lasciando una quota residuale (5 posti) da riservare ai soggetti in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni per gli incarichi di struttura complessa, direzione sanitaria e amministrativa, direzione generale delle Aziende Sanitarie, che al momento dell'iscrizione non siano titolari dei predetti incarichi; qualora tali posti non

vengano ricoperti da richieste esterne verranno messi a disposizione per i dipendenti regionali;

- k) le Università si impegnano a bandire i tre livelli formativi e svolgerli in ogni caso se gli iscritti sono almeno pari a 20 discenti per corso di I° e II° livello e pari a 18 per corso per il III° livello formativo; qualora ai corsi partecipassero in numero minore i corsi potrebbero essere accorpati rispettando il vincolo delle 30 unità; l'eventuale eccedenza presso una delle Università potrà essere dirottata presso le restanti università regionali firmatarie del presente protocollo;

3. La Regione si impegna ad inserire nell'elenco dei dirigenti in possesso della formazione manageriale sanitaria, ai sensi degli art. 15 e 16 quinquies del decreto legislativo n. 502/92 e s.m. e dell'art. 7 del DPR 484/97, i soggetti che abbiano conseguito il titolo in base ai corsi di cui ai commi precedenti ed in coerenza con quanto previsto nella DGR 1515/2013.

4. La Regione si impegna a rideterminare annualmente il fabbisogno per l'attivazione dei corsi e su richiesta delle Università potrà rivedere autonomamente la quota di iscrizione ai corsi.

5. La Regione si riserva la possibilità di chiedere alle Università di attivare i corsi in sedi diverse da quelle che le stesse autonomamente propongono, tenendo conto della opportunità di garantire una distribuzione equilibrata nel territorio regionale.

Articolo 3 Aspetti finanziari

1. Ai sensi del punto 4 dell'Accordo Sato Regioni del 10 luglio 2003, la partecipazione ai corsi di formazione manageriale è subordinata al pagamento, da parte degli interessati, di una quota di iscrizione, la cui entità è determinata dalla Regione in base alle spese previste per la realizzazione dei corsi medesimi. A tal fine per il personale obbligato alla acquisizione della formazione manageriale, in quanto già titolare di incarico dirigenziale, la quota di iscrizione è così determinata:

- a) partecipanti ai corsi di formazione per conseguire il certificato di formazione manageriale di 3° livello - € 4.200.;
- b) partecipanti ai corsi di formazione per conseguire il certificato di formazione manageriale di 2° livello - € 2.500.;
- c) partecipanti ai corsi di formazione per conseguire il certificato di formazione manageriale di 1° livello - € 1.700.;

2. La Regione può compartecipare alle quote di iscrizione per incentivare la partecipazione ai corsi di formazione dei soggetti non obbligati alla acquisizione della formazione manageriale e prioritariamente per il personale in servizio presso le strutture sanitarie del territorio regionale.

Articolo 4 Iniziative di formazione continua

La Regione, d'intesa con le Università, organizza, parallelamente ai corsi di formazione manageriale, iniziative di formazione continua per tutti i dirigenti in possesso dei certificati di formazione di cui all'art. 2, comma 2, lettera c), i cui criteri, modalità e requisiti verranno successivamente definiti con apposito atto; gli stessi dovranno avviarsi a partire dal 2015.

Regione Marche
Università Politecnica delle Marche
Università degli Studi di Urbino

Università degli Studi di Camerino
Università degli Studi di Macerata